



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลปากช่อง.....

ที่.....รบ.๗๒๑๐๑/-.....วันที่.....

เรื่อง.....รายงานความพึงพอใจต่อการให้บริการขององค์การบริหารส่วนตำบลปากช่อง ประจำปี ๒๕๖๕.....

เรียน นายกององค์การบริหารส่วนตำบลปากช่อง

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลปากช่อง ได้ดำเนินการเกี่ยวกับงานการให้บริการประชาชนในพื้นที่ตำบลปากช่อง และประชาชนทั่วไป องค์การบริหารส่วนตำบลปากช่อง จึงได้จัดทำแบบสอบถามความพึงพอใจต่อการให้บริการประชาชน เพื่อประเมินผลการดำเนินงานด้านต่างๆ ที่เกี่ยวกับการให้บริการขององค์การบริหารส่วนตำบลปากช่อง นั้น

บัดนี้ สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลปากช่อง ได้ดำเนินการรวบรวมและสรุปผลการประเมินความพึงพอใจต่อการให้บริการ ประจำปี ๒๕๖๕ เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

(นางสาวสุทธิกานต์ จินสว่าง)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

เสนอ นายกององค์การบริหารส่วนตำบลปากช่อง (ผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับ)
- เพื่อโปรดทราบ

(นางสาวนฤวรรณ อุดมผล)
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป รักษาราชการแทน
หัวหน้าสำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบล

เสนอ นายกององค์การบริหารส่วนตำบลปากช่อง (ผ่านปลัด อบต.)
- ทราบ

สืบเอก

(อำนาง ทองเนียม)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปากช่อง

ความเห็นนายกององค์การบริหารส่วนตำบล
- ทราบ

(นายวินัย เช็งสวย)
นายกององค์การบริหารส่วนตำบลปากช่อง

รายงานผลการประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕
ณ องค์การบริหารส่วนตำบลปากช่อง อำเภอจอมบึง จังหวัดราชบุรี

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

เพศชาย	คิดเป็นร้อยละ ๑๓๓ (๔๔.๓)	เพศหญิง	คิดเป็นร้อยละ ๑๖๗ (๕๕.๗)
อายุ ๒๐ - ๒๙	คิดเป็นร้อยละ ๑๓ (๔.๓)	อายุ ๓๐ - ๓๙	คิดเป็นร้อยละ ๕๔ (๑๘)
อายุ ๔๐ - ๔๙	คิดเป็นร้อยละ ๑๐๘ (๓๖)	อายุ ๕๐ - ๕๙	คิดเป็นร้อยละ ๙๘ (๓๒.๗)
๖๐ ปีขึ้นไป	คิดเป็นร้อยละ ๒๗ (๙)		
อาชีพ			
นักเรียน - นักศึกษา	คิดเป็นร้อยละ ๑๑ (๓.๗)	รับจ้างทั่วไป	คิดเป็นร้อยละ ๑๒๗ (๔๒.๓)
เกษตรกร	คิดเป็นร้อยละ ๘๙ (๒๙.๗)	รับราชการ	คิดเป็นร้อยละ ๑ (๐.๓)
พนักงานรัฐวิสาหกิจ	คิดเป็นร้อยละ ๑๐ (๓.๓)	ธุรกิจส่วนตัว	คิดเป็นร้อยละ ๖๑ (๒๐.๓)

ส่วนที่ ๒ เรื่องที่ขอรับบริการ

๑. เรื่อง งานชำระภาษี	คิดเป็นร้อยละ ๕๙ (๑๙.๗๗)
๒. เรื่อง งานการเงิน	คิดเป็นร้อยละ ๑ (๐.๓)
๓. เรื่อง งานการจัดซื้อ - จัดจ้าง	คิดเป็นร้อยละ ๖๔ (๒๑.๓)
๔. เรื่อง งานร้องเรียน - ร้องทุกข์	คิดเป็นร้อยละ ๘ (๒.๗)
๕. เรื่อง งานขออนุญาตต่างๆ	คิดเป็นร้อยละ ๘๕ (๒๘.๓)
๖. เรื่อง งานสวัสดิการ (เบี้ยยังชีพ สวัสดิการสังคม)	คิดเป็นร้อยละ ๖๖ (๒๒)
๗. เรื่อง งานบริการข้อมูลข่าวสาร	คิดเป็นร้อยละ ๑๗ (๕.๗)

ส่วนที่ ๓ ระดับความพึงพอใจที่มีต่อการให้บริการ

ระดับ ๑	หมายความว่า	มีความพึงพอใจต่อการให้บริการอยู่ในระดับน้อยที่สุด
ระดับ ๒	หมายความว่า	ความพึงพอใจต่อการให้บริการอยู่ในระดับน้อย
ระดับ ๓	หมายความว่า	ความพึงพอใจต่อการให้บริการอยู่ในระดับปานกลาง
ระดับ ๔	หมายความว่า	ความพึงพอใจต่อการให้บริการอยู่ในระดับมาก
ระดับ ๕	หมายความว่า	ความพึงพอใจต่อการให้บริการอยู่ในระดับมากที่สุด

ประเด็นความคิดเห็น	ระดับความพึงพอใจ				
	๑	๒	๓	๔	๕
ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการ					
๑. มีความชัดเจนในการอธิบาย ชี้แจง และแนะนำขั้นตอนการให้บริการ	-	-	๖๗	๑๔๕	๘๘
๒. ขั้นตอนการให้บริการมีความคล่องตัวและไม่ยุ่งยากซับซ้อน	-	-	๔๓	๑๕๘	๙๙
๓. มีความสะดวกรวดเร็ว ทันตามกำหนดเวลา	-	-	๓๕	๑๔๔	๑๒๑
๔. ให้บริการด้วยความเสมอภาคตามลำดับก่อน-หลัง	-	-	๗๓	๑๒๑	๑๐๖
ด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ					
๕. ให้บริการด้วยความสุภาพ และเป็นกันเอง	-	-	๓๕	๑๗๗	๘๘
๖. แต่งกายเหมาะสม มีบุคลิกและลักษณะท่าทางที่สุภาพ	-	-	๓๖	๑๒๖	๑๓๘
๗. มีความเอาใจใส่ กระตือรือร้น และพร้อมที่จะให้บริการ	-	-	๗๐	๑๓๘	๙๒
๘. มีความรู้ ความสามารถในการบริการ เช่น ตอบข้อสงสัยได้ตรงประเด็น	-	-	๔๓	๑๕๘	๙๙
๙. มีความซื่อสัตย์ สุจริตในการปฏิบัติหน้าที่ เช่น ไม่ขอสิ่งตอบแทน	-	-	๓๑	๑๓๔	๑๓๕
ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก					
๑๐. สถานที่ตั้งของหน่วยงานมีความเหมาะสมในการเดินทางมารับบริการ	-	-	๘๒	๑๑๙	๙๙
๑๑. ความเพียงพอของสิ่งอำนวยความสะดวก เช่น ห้องจัดกิจกรรม ห้องพัก	-	-	๓๘	๑๗๖	๘๖
๑๒. คุณภาพและความทันสมัยของอุปกรณ์/เครื่องมือ	-	-	๔๗	๑๑๖	๑๓๗
๑๓. ป้ายข้อความบอกจุดบริการ/ป้ายประชาสัมพันธ์ มีความชัดเจน	-	-	๗๐	๑๔๔	๘๖
๑๔. ความสะอาดของสถานที่โดยรวม	-	-	๔๔	๑๕๗	๙๙
๑๕. ความปลอดภัยของสถานที่โดยรวม	-	-	๓๔	๑๔๒	๑๒๔

แบบประเมินความพึงพอใจการใช้บริการ ของ อบต.ปากช่อง จ.ราชบุรี

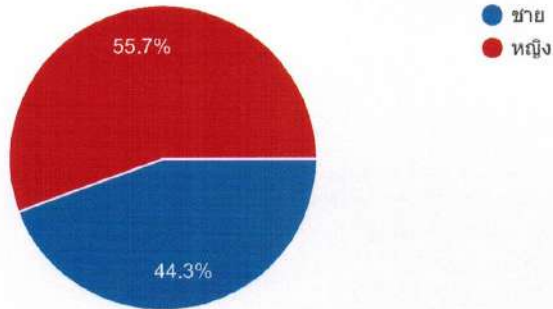
การตอบกลับ 300 รายการ

เผยแพร่การวิเคราะห์

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

 คัดลอก

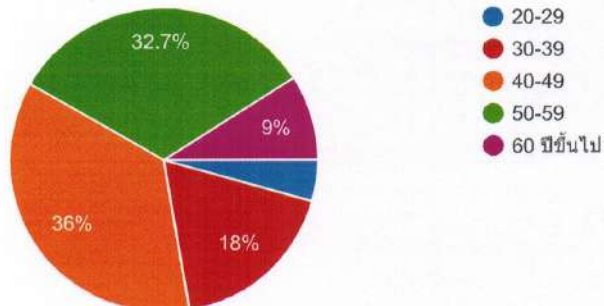
คำตอบ 300 ข้อ



อายุ

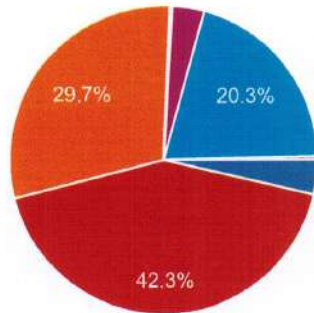
 คัดลอก

คำตอบ 300 ข้อ



อาชีพ

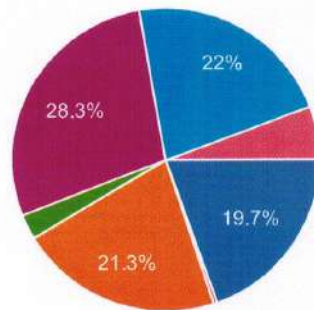
คำตอบ 300 ข้อ



- นักเรียน - นักศึกษา
- รับจ้างทั่วไป
- เกษตรกร
- รับราชการ
- พนักงานรัฐวิสาหกิจ
- ธุรกิจส่วนตัว
- อื่นๆ

งานที่ติดต่อ

คำตอบ 300 ข้อ



- งานข้าราชการ
- งานการเงิน
- งานการจัดซื้อ-จัดจ้าง
- งานร้องเรียน-ร้องทุกข์
- งานขออนุญาตต่าง ๆ
- งานสวัสดิการ (เบี้ยยังชีพ สวัสดิการสังคม ฯลฯ)
- งานบริการข้อมูลข่าวสาร
- อื่นๆ

ตอนที่ 2 ความพึงพอใจต่อหน่วยงานผู้ให้บริการ

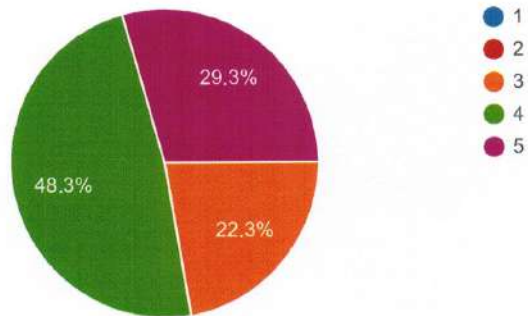
ด้านกระบวนการ / ขั้นตอนต่อหน่วยผู้ให้บริการ*



มีความชัดเจนในการอธิบายชี้แจงและแนะนำขั้นตอนการให้บริการ

คัดลอก

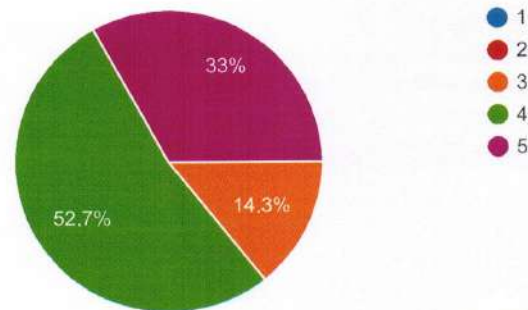
คำตอบ 300 ข้อ



ขั้นตอนการให้บริการมีความคล่องตัวไม่ยุ่งยาก

คัดลอก

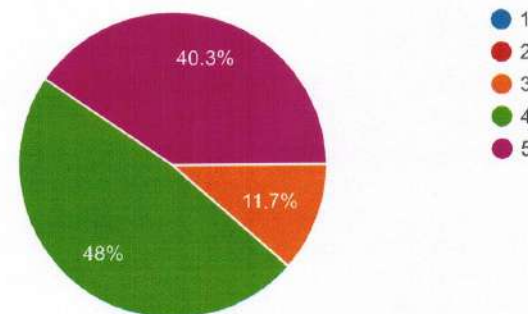
คำตอบ 300 ข้อ



มีความสะดวกรวดเร็วทันตามกำหนดเวลา

คัดลอก

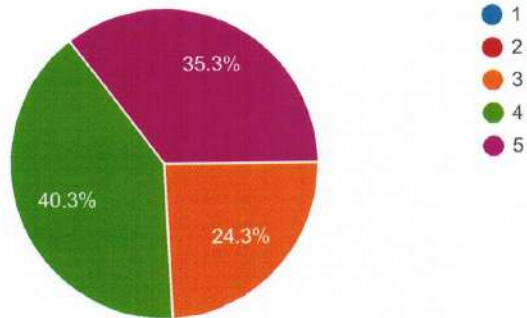
คำตอบ 300 ข้อ



ให้บริการด้วยความเสมอภาคตามลำดับก่อน-หลัง

คัดลอก

คำตอบ 300 ข้อ

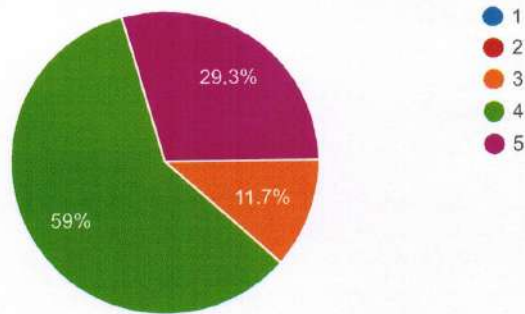


ด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ

ให้บริการด้วยความสุภาพ และเป็นกันเอง

คัดลอก

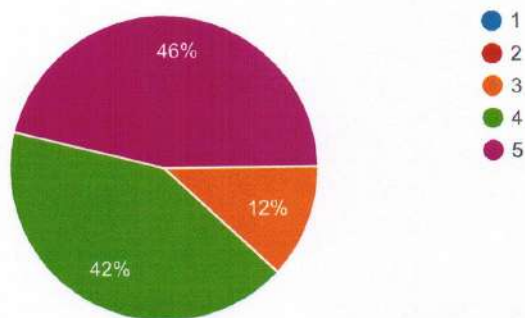
คำตอบ 300 ข้อ



แต่งกายเหมาะสม มีบุคลิกและลักษณะท่าทางที่สุภาพ

คัดลอก

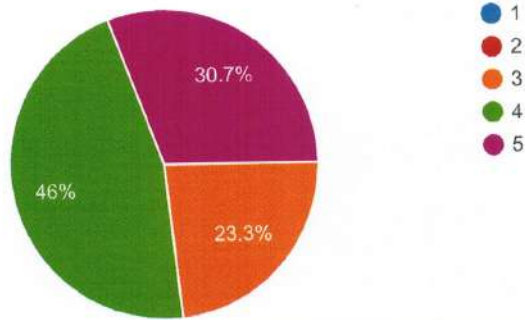
คำตอบ 300 ข้อ



มีความเอาใจใส่กระตือรือร้นและพร้อมที่จะให้บริการ

คัดลอก

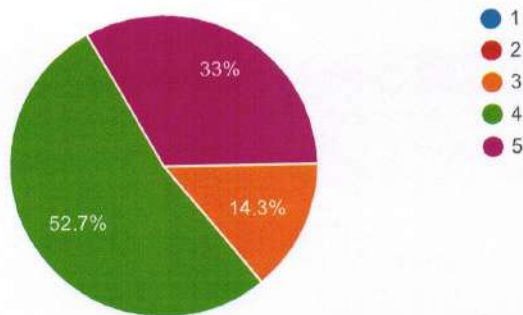
คำตอบ 300 ข้อ



มีความรู้ความสามารถในการบริการ เช่น ตอบข้อสงสัยได้ตรงประเด็น

คัดลอก

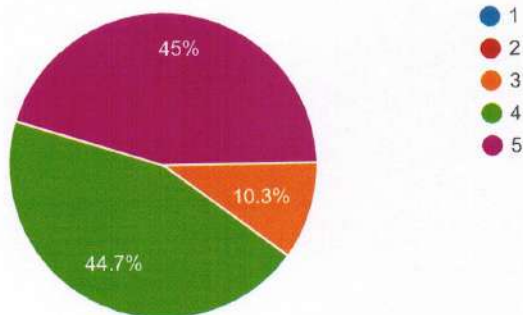
คำตอบ 300 ข้อ



มีความซื่อสัตย์สุจริตในการปฏิบัติหน้าที่ เช่น ไม่ขอสิ่งตอบแทน

คัดลอก

คำตอบ 300 ข้อ



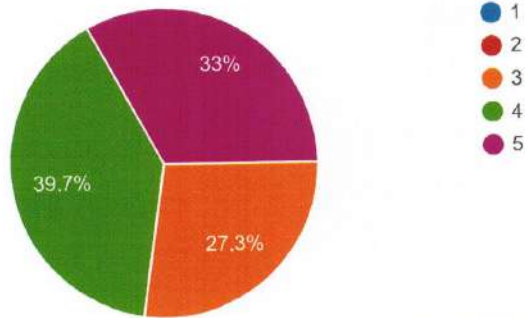
ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก



สถานที่ตั้งของหน่วยงานมีความเหมาะสมในการเดินทางมารับบริการ



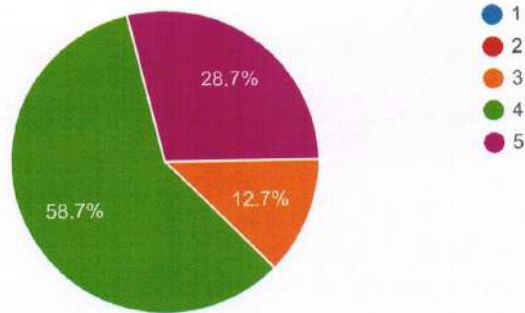
คำตอบ 300 ข้อ



ความเพียงพอของสิ่งอำนวยความสะดวก เช่น ห้องจัดกิจกรรม ห้องพัก



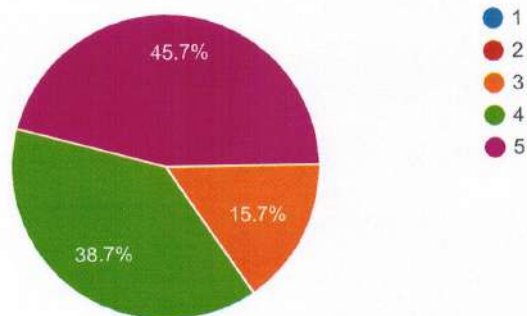
คำตอบ 300 ข้อ



คุณภาพและความทันสมัยของอุปกรณ์เครื่องมือ



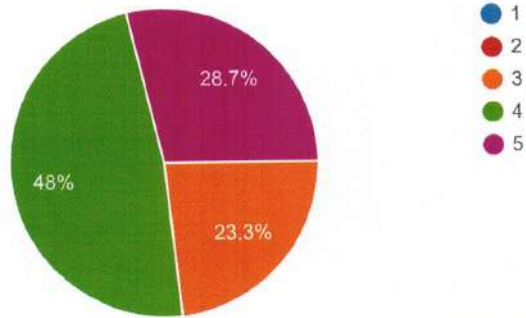
คำตอบ 300 ข้อ



ป้ายข้อความบอกจุดบริการ/ป้ายประชาสัมพันธ์มีความเข้าใจชัดเจน

คัดลอก

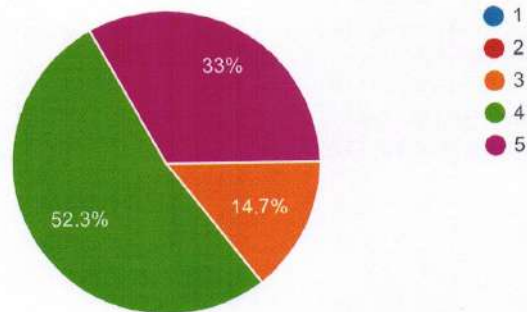
คำตอบ 300 ข้อ



ความสะอาดของสถานที่โดยรวม

คัดลอก

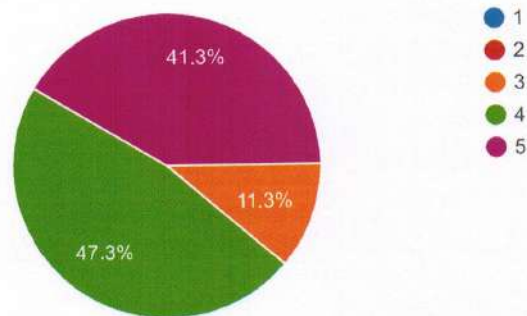
คำตอบ 300 ข้อ



ความปลอดภัยของสถานที่

คัดลอก

คำตอบ 300 ข้อ



ข้อเสนอแนะ

คำตอบ 0 ข้อ

ยังไม่มีคำตอบสำหรับคำถามนี้

